

ACORD-CADRU

FURNIZARE PRODUSE DE PAPETĂRIE ȘI BIROTICĂ

LOT 2 - FURNIZARE PRODUSE DE PAPETARIE

nr. 7 din data de 10.01.2022

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere:

Protocolul de asociere nr. 641/24.03.2021

Referatul de necesitate nr. P10.5/807/30.06.2021

Raportul procedurii nr. P10.3/2714/27.12.2021,

s-a încheiat prezentul acord-cadru:

Articol 1 - Părțile acordului-cadru:

Asocierea de Autoritati Contractante formată din

Prin Liderul de asociere - SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI (denumit în continuare "SECTORUL 4"), cu sediul principal în Bd. George Cosbuc, nr. 6-16, Sector 4, București, email achizitiipublice@ps4.ro, cod fiscal 4316422, cont RO43TREZ7045006XXX000159 deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentat legal prin Primar, Dl. [REDACTAT]

- **Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ și de Sport Sector 4**, cu sediul principal în Bld. George Cosbuc, nr. 6 – 16, Sector 4, București, email office@dgaus.ro, cod fiscal 38248861, cont RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată legal prin D-na [REDACTAT] în calitate de Director General, **MEMBRU DE ASOCIERE**,

- **Direcția Generală De Impozite și Taxe Locale Sector 4**, cu sediul principal în Str. Serg. Nițu Vasile nr. 50-54, București, Sector 4, email office@dgit4.ro, cod fiscal 13839528, cont RO72TREZ70424510220XXXXX deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată legal prin Dna [REDACTAT] în calitate de Director General, **MEMBRU DE ASOCIERE**;

- **Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Sector 4**, cu sediul principal în Str. Gramont nr.26, email evidentapersoanes4@yahoo.com, cod fiscal 29481212, cont RO74TREZ24A541000200109X deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată legal prin Dna [REDACTAT] în calitate de Director Executiv, **MEMBRU DE ASOCIERE**;

- **Direcția Generală de Mobilitate Urbană Sector 4**, cu sediul principal în Bld. Metalurgiei, nr. 12 – 18, Grand Arena, etaj 1, Sector 4, București, email achizitii@mobilitateurbana4.ro, cod fiscal 38872198, cont RO47TREZ24A84500203030X deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată legal prin Dl. [REDACTAT] în calitate de Director General, **MEMBRU DE ASOCIERE**;

- **Centrul European Cultural și de Tineret pentru UNESCO „Nicolae Balcescu”**, cu sediul principal în Strada 11 Iunie, nr. 41, București, Sector 4, cod fiscal 4266170, cont RO25TREZ24A67030200105X deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată legal prin Dl. [REDACTAT] în calitate de Director Executiv, **MEMBRU DE ASOCIERE**,

în mod individual numite "partener" sau "asociat" și împreună "parteneri" sau "asociați" în calitate de Promitenți- Achizițori, pe de o parte

și

OFFICE&MORE SRL cu sediul în str. Iovita nr. 8 Sector 5 București, tel: 0749 138 333, e-mail office@more@yahoo.com, având codul fiscal RO18560868, înregistrat la Registrul Comerțului sub nr. J40/5806/2006, cont RO82TREZ7055069XXX003811 deschis la Trezoreria Operativa Sector 5, reprezentată prin dna [REDACTAT] Administrator, în calitate de Promitent-furnizor, pe de altă parte,

Articol 2 - Definiții

2.1 - În prezentul acord-cadru următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. Acord-cadru – prezentul acord-cadru și toate anexele sale, având drept scop înțelegerea scrisă între părțile-promitente a elementelor/condițiilor esențiale care vor governa contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite într-o perioadă dată;
- b. Contractele subsecvente – contractele (cu toate anexele) ce vor fi încheiate în baza prezentului acord-cadru;
- c. Promitent-achizitor și promitent-furnizor – părțile semnatare ale acordului-cadru, așa cum sunt acestea definite în prezentul acord-cadru;
- d. Beneficiar – destinatar direct al produselor care fac obiectul acordului-cadru și responsabil de implementarea tehnică a acordului-cadru/contractului subsecvent;
- e. Caietul de sarcini – Anexa I a acordului-cadru, care include definirea obiectivelor produselor, specificând, acolo unde este cazul, metodele și resursele care urmează a fi utilizate de către furnizor și rezultatele ce trebuie realizate de către acesta;
- f. Conflictul de interese – orice eveniment influențând capacitatea furnizorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului/beneficiarului sau interesului public general al proiectului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale furnizorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror subcontractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul furnizorului;
- g. Forța majoră – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzută la momentul încheierii contractului subsecvent și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului subsecvent; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargo, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h. Prețul unitar al produselor – prețul plătit furnizorului de către achizitor, în baza acordului-cadru și contractelor subsecvente;
- i. Produse – bunuri cuprinse în anexele la prezentul acord-cadru și / sau contracte și pe care furnizorul are obligația de a le furniza conform acordului-cadru și / sau contractului subsecvent;
- j. Zi – zi calendaristică; an - 365 de zile.
- k. Lună – lună calendaristică;

Articol 3 - Interpretare

3.1 - În prezentul acord-cadru, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" ori "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit, cu excepția terminologiei „zi”, care se referă la timpul de lucru alocat de experți și care se referă la durata unei zile lucrătoare.

3.3 - Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul acord-cadru.

Articol 4 - Scopul acordului-cadru

4.1 - Scopul acordului-cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/condițiilor esențiale, care vor governa contractele subsecvente de Furnizare produse de papetărie și birotică - LOT 2 - FURNIZARE PRODUSE DE PAPETARIE, ce urmează a fi atribuite pe durata derulării prezentului acord-cadru.

4.2 - Contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite au ca obiect Furnizare produse de papetărie și birotică - LOT 2 - FURNIZARE PRODUSE DE PAPETARIE din Anexa la prezentul acord cadru, conform termenilor și condițiilor stabilite la nivelul documentelor achiziției.

Articol 5 - Documentele acordului-cadru

5.1 - Documentele acordului-cadru

Promitent-furnizor va îndeplini toate condițiile stabilite în prezentul acord-cadru de furnizare, care include, în ordinea enumerării, prezentul acord-cadru de furnizare împreună cu orice act adițional la acordul-cadru de furnizare și următoarele anexe:

- Anexa I: Caietul de sarcini;
- Anexa II: Propunerea tehnică;
- Anexa III: Propunerea financiară;

Anexa la prezentul acord cadru

În cazul oricărei contradicții între documentele de mai sus, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

5.2 - Documentele contractului subsecvent:

În baza acordului-cadru se vor semna ulterior contracte subsecvente de furnizare.

Articol 6 - Prețurile unitare ale acordului-cadru

6.1 - Prețul unitar al produselor este exprimat în lei, și este prevăzut în Anexa III - Propunerea financiară a fiecărui Promitent Furnizor, care face parte integrantă din prezentul acord-cadru, la care se adaugă TVA. Valoarea contractului/contractelor subsecvent/e va fi fundamentată pe prețul unitar al produselor prevăzut în această anexă, conform prevederilor documentației de atribuire.

6.2 - Suma aferentă întregului acord cadru, ofertată de promitentul furnizor este de [redacted] lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare [redacted] lei, valoarea cu TVA fiind de [redacted] lei.

Articol 7 - Cantitatea previzionată

7.1 - Cantitățile estimate ale produselor care ar putea fi solicitate pe durata întregului acord - cadru, în baza contractelor subsecvente, sunt estimate anexa Caietului de sarcini.

Articol 8. Ajustarea prețului

8.1 - Prețurile unitare, prevăzute în oferta rămân neschimbate pe durata contractelor subsecvente ce vor fi încheiate în primele 12 luni, în baza acordului cadru.

Prima ajustare se va opera la 12 luni după semnarea acordului cadru, o singură dată, anual, pentru toată durata acestuia, pe baza evoluției indicilor de inflație publicați de Institutul Național de Statistică.

Formula de ajustare este: $V = V(0) \times C(A)$

în care: V - reprezintă valoarea ajustată a prețului unitar oferat;

V(0) - reprezintă valoarea prețurilor unitare declarate în propunerea financiară;

C(A) - reprezintă coeficientul de ajustare care urmează să fie aplicat și reprezintă indicele total de inflație cumulat pe ultimele 12 luni, comunicat de Institutul Național de Statistică. Evoluția indicilor poate fi consultată la adresa www.insse.ro.

Articol 9 - Durata acordului-cadru

9.1 - Durata de valabilitate a acordului-cadru este de 36 de luni de la data semnării și înregistrării prezentului acord cadru la achizitor.

Articol 10 - Obligațiile promitentului- furnizor

10.1 - Promitentul - furnizor se obligă ca, în baza contractelor subsecvente încheiate cu promitentul-achizitor să furnizeze produsele menționate la art. 4.2.

10.2 - Promitentul - furnizor se obligă ca prin răspunsul la invitațiile de semnare a contractului/contractelor subsecvent/e să nu modifice elementele/condițiile stabilite prin acordul-cadru.

10.3 - Promitentul - furnizor are obligația de a răspunde invitațiilor de semnare de contracte subsecvente transmise de promitentul-achizitor, în termenul specificat în cadrul acestora de către promitentul-achizitor.

Refuzul nejustificat de a depune oferta/semna contractul subsecvent conduce la rezilierea acordului-cadru. Oferta trimisă după data și ora limită nu va fi luată în considerare și va fi respinsă.

10.4 - Promitentul- furnizor se obligă să despăgubească promitentul-achizitor împotriva oricărui:

a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele folosite, și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor sau din instrucțiunile transmise de acesta.

10.5 - Promitentul-furnizor se obligă să nu transfere total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord-cadru.

10.6 - Ofertantul trebuie să se asigure și să garanteze Autorității Contractante că va furniza produse de papetărie și birotică pe întreaga durată a acordului-cadru.

10.7 - Dacă promitentul-furnizor este o asociere alcătuită din două sau mai multe persoane juridice, acestea vor răspunde solidar de îndeplinirea obligațiilor acordului-cadru. Promitentii-furnizori, reprezentați de liderul de asociere vor acționa pe seama acestuia în cadrul acordului-cadru și vor avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual asocierea.

10.8 - Orice modificare a componenței asocierii, fără consimțământul scris prealabil al promitentului-achizitor, va fi considerată o încălcare a acordului-cadru.

Articol 11 - Obligațiile promitentului-achizitor

11.1 - Promitentul-achizitor se obligă ca, în baza contractelor subsecvente atribuite promitentului-furnizor, să achiziționeze produsele menționate la art. 4.2., în condițiile convenite în prezentul acord-cadru.

11.2 - Promitentul-achizitor se obligă să atribuie contracte promitentului, ori de câte ori intenționează să achiziționeze produsele care fac obiectului acordului-cadru, respectând condițiile esențiale stabilite la încheierea acestuia.

Articol 12 - Atribuirea contractelor subsecvente

12.1 - Modul de atribuire a contractelor subsecvente

Autoritatea contractantă are obligația, ori de câte ori decide achiziționarea produselor care fac obiectul acordului-cadru, să transmită concomitent o invitație de participare la reofertare către toți operatorii economici semnatari ai acordului-cadru.

Atribuirea Contractelor Subsecvente se va face cu reluarea competiției, în baza criteriului ce a stat la baza semnării acordului-cadru, motiv pentru care la nivelul reofertării doar *tariful unitar/produs* ce a stat la baza declarării ofertei ca fiind câștigătoare va putea fi pastrat sau îmbunătățit, și nu va putea fi mărit.

Invitația la reofertare trebuie să conțină cel puțin următoarele informații:

- cantitățile și elementele specifice care vor face obiectul contractului ce urmează să fie atribuit;
- elementele/condițiile care fac obiectul reluării competiției : tariful unitar/produs; care urmează să fie aplicat pentru stabilirea operatorului economic căruia îi va fi atribuit contractul ;
- modul în care se depune/transmite noua ofertă și data-limită până la care operatorii economici au dreptul de a depune/transmite noua ofertă.

Pentru atribuirea fiecărui Contract Subsecvent, Promitentul Achizitor invita în scris Promitentii Furnizori parte a acordului-cadru, să depună oferte. Promitentii furnizori se obliga să dea curs invitației de depunere a ofertei și să transmită oferta.

Refuzul nejustificat de a depune oferta/semna contractul subsecvent conduce la rezilierea acordului-cadru. Oferta trimisă după data și ora limită nu va fi luată în considerare și va fi respinsă.

Articolul 13 - Modalități de plată

13.1 - Furnizorul va emite factura de plată, numai după verificarea și confirmarea de către achizitor a produselor livrate.

13.2 - Factura va fi însoțită, în mod obligatoriu, de procesul verbal predare primire, completat cu toate elementele de identificare ale produselor livrate.

13.3 - Achizitorul va efectua plata către furnizor în termen de 30 zile după luarea la cunoștință, verificarea și darea acordului asupra produselor livrate ce constituie obiect al prezentului acord cadru.

Articolul 14 - Incetarea acordului-cadru

14.1 - (1) Prezentul acord-cadru încetează de drept:

- prin atingerea la termen;
- prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice.

(2) Acordul-cadru poate înceta și în următoarele cazuri:

- prin acordul de voință al părților;
- prin rezilierea de către promitentul achizitor ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul acord-cadru de către promitentul-furnizor, cu notificare prealabilă de 15 zile a părții în culpă;

- prin rezilierea de către promitentul achizitor la 3 negații privind neonorarea comenzilor în termenul de livrare asumat

14.2 - Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea acordului-cadru sau dreptului autorității contractante de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, autoritatea contractantă are dreptul de a denunța unilateral acordul-cadru în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Promitent-Prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

Articol 15 - Plăți și conturi bancare

15.1 - Plățile vor fi făcute în lei, în conturile de trezorerie deschise de furnizor.

15.2 - Plățile privind contractele subsecvente vor fi stabilite în fiecare contract subsecvent în parte.

Articol 16 - Comunicări și adrese de contact

16.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului acord-cadru, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice comunicări, solicitări sau notificări scrise, între promitentul-achizitor și furnizor în legătură cu acordul-cadru, trebuie să conțină titlul și numărul de identificare al acordului-cadru și al contractului subsecvent (dacă este cazul) și trebuie transmise prin poștă, fax, e-mail, sau înmânate personal la adresele identificate mai jos, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

(3) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

(4) Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

16.2 - Datele de contact pentru prezentul acord-cadru sunt:

Pentru promitentul-achizitor:

- adresă: București, B-dul George Cosbuc nr. 6-16, Sector 4, telefon / fax: 021.337.07.90, 021.336.03.60,
e-mail: administrativ@ps4.ro;

Pentru promitentul-furnizor:

- adresă: str. Iovita nr. 8 Sector 5 Bucuresti, tel: 0749 138 333, e-mail officemore@yahoo.com;

Articol 17 - Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuvineau părților până la apariția acesteia.

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 1 lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Articolul 18 - Garanția de bună execuție

18.1 - Promitentul-furnizor are obligația de a constitui garanția de bună-execuție pentru contractele subsecvente în conformitate cu prevederile stabilite în acestea.

18.2 - Promitentul-Achizitor are obligația de a elibera garanția pentru participare numai după intrarea în vigoare a acordului-cadru.

Articol 19 - Modificarea acordului-cadru

19.1 - Orice modificare a acordului-cadru se poate face prin act adițional la acord și numai în timpul perioadei de execuție a acordului.

19.2 - După semnarea actului adițional, promitentul-furnizor va trece la îndeplinirea modificării și va fi obligat la respectarea prezentelor condiții contractuale.

19.3 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare și în conformitate cu art. 221 din Legea nr.98/2016.

Articol 20 - Litigii

20.1 - Litigiile ce pot apărea ca urmare a aplicării și interpretării prevederilor prezentului acord-cadru se vor soluționa pe cale amiabilă.

20.2 - Părțile vor depune toate eforturile pentru a soluționa în mod amiabil, prin tratative directe orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea acordului-cadru.

20.3 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Autoritatea Contractantă și Furnizorul nu reușesc să ajungă în mod amiabil la o înțelegere cu privire la soluționarea unei divergențe contractuale, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente din România.

Articol 21 - Limba care guvernează acordul-cadru

21.1 - Limba care guvernează acordul-cadru este limba română.

Articol 22 - Legea aplicabilă acordului-cadru

22.1 - Prezentul acord-cadru este guvernat de legea română. Competența pentru soluționarea oricărui litigiu izvorât din acest acord-cadru revine instanței române.

Fiecare persoană care semnează prezentul acord-cadru declară și garantează părților că este reprezentant legal al părții pentru care semnează.

Prezentul acord-cadru a fost încheiat în 2(doua) exemplare originale, având aceeași valoare juridică, câte un exemplar pentru promitentul-furnizor și pentru promitentul-achizitor.

PROMITENT - ACHIZITOR
Asociere
prin Liderul Asocierii
Sectorul 4 al Municipiului București
PRIMAR

PROMITENT - FURNIZOR

SC OFFICE&MORE SRL

ADMINISTRATOR

ANEXA AC - LOT 2 - PAPETARIE

Nr. Crt.	PAPETARIE	U.M.	CANTITATE MAXIMA ACORD CADRU	PREȚ UNITAR (fara TVA)	PREȚ TOTAL (fara TVA)	MARCA/BRAND (produs ofertat)
1	Bloc Desen A3, hartie interior offset 70 grame, coperta carton 205grame, 16file.	buc.	27			HERLITZ
2	Bloc Desen A4, hartie interior offset 60 grame, coperta carton 205grame, 16file.	buc.	6021			AREHIDESIGN
3	Bloc notes cu spire, A4, 50file, dictando/matematica	buc.	7803			B4U
4	Bloc notes cu spire, A5, 50 file, dictando/matematica	buc.	540			B4U
5	Bon consum 1/2, A4, tipar Fata, 2 exem, autocopiativ, 100 file/carnet.	buc.	1500			B4U
6	Caiet A4, 60 file capsat, dictando/matematica.	buc.	8100			B4U
7	Caiet A4, 70 file cu spire, dictando/matematica	buc.	5400			TRENDY OFFICE
8	Caiet A4, 80 file capsat, dictando/matematica	buc.	9900			B4U
9	Caiet A5, 48 file capsat, dictando/matematica	buc.	81000			B4U
10	Caiet A5, 70 file cu spira, dictando/matematica	buc.	8100			B4U
11	Caiet A5, 80 file capsat, dictando/matematica.	buc.	8100			B4U
12	Carnet Elev, clasele I-IV, coperta color, 16-file.	buc.	6600			AKKO
	Carnet Elev, clasele V-VIII, coperta color, 16 file.	buc.	6600			AKKO
14	Carnet Elev, LICEU.	buc.	6600			AKOO
15	Carton color A4, 160g, 250coli/top verde padure-Forest.	top	15			COLORACTION
16	Carton color A4, 160gr/mp, 250 coli galben pal-desert.	top	15			COLORACTION
17	Carton color A4, 160gr/mp, 250 coli roz - Tropic.	top	15			COLORACTION
18	Carton color A4, 160gr/mp, 250 coli/ top bleu ciel-Lisbon.	top	15			COLORACTION
19	Carton color A4, 160gr/mp, 250 coli/ top portocaliu-Venezia.	top	15			COLORACTION
20	Carton color A4, 160gr/mp, 250 coli/ top roșu-Chile.	top	15			COLORACTION
21	Carton color A4, 160gr/mp, 250 coli/ top saron-Savana.	top	15			COLORACTION
22	Carton color A4, 160gr/mp, 250 coli/top verde intens-intensive Green	top	15			COLORACTION
23	Carton color A4, 160gr/mp, 250coli bleu pal-Lagoon.	top	15			COLORACTION
24	Carton color A4, 160gr/mp, 250coli/top, galben intens-Sevilla.	top	15			COLORACTION
25	Carton dublu cretat alb lucios A4 250g/mp, 50coli/top.	top	15			ANTALIS
26	Carton dublu cretat alb mat, A4, 250gr/mp, 50coli/top.	top	15			ANTALIS
27	Carton Fildes ultra-alb A4, 200gr/mp, 50coli/ top.	top	15			ANTALIS
28	Catalog scolar, CLASA PREGATITOARE.	buc.	756			AKKO
29	Catalog scolar, CLASELE I-IV.	buc.	2565			AKKO
30	Catalog scolar, CLASELE V-VIII.	buc.	3348			AKKO
31	Catalog scolar, LICEU.	buc.	2835			AKKO
32	Chitantiier A6 autocopiativ - 3ex.	buc.	15000			B4U
33	Condica prezenta, A4, FV, 50 file.	buc.	2700			B4U
34	Container pentru arhivare bibliorafani, CO3, 525x338x306mm.	buc.	7200			B4U
35	Coperta plastic pentru caiet A4, diverse culori.	buc.	54			NOKI
36	Coperti arhivare, legaTe cu sfori	buc.	1350			B4U
37	Coperti carton imitatie piele A4 pentru indosariere 100 coli/ top, 250gr.	top	414			B4U
38	Coperti transparente A4 pentru indosariere 100 coli/top, 150 microni.	top	18			OFFICE PRODUCT
39	Coperti transparente A4 pentru indosariere, 150 microni, 100 coli/ top, negre, rosii, albastre, verzi.	top	4200			OFFICE PRODUCT
40	Cub alb 9x9 cm, hartie 60 grame, 500 coli/cub.	buc.	19647			B4U

ANEXA AC - LOT 2 - PAPETARIE

Nr. Crt.	PAPETARIE	U.M.	CANTITATE MAXIMA ACORD CADRU	PREȚ UNITAR (fara TVA)	PREȚ TOTAL (fara TVA)	MARCA/BRAND (produs ofertat)
41	Cub color 9x9 cm, hartie 70 grame, 750 coli/cub + suport din plastic 9x9 cm.	buc.	8250			SKY GLORY
42	Cub notițe adezive, 4 culori pale, 76x76mm, 400 file.	buc.	333			SKY GLORY
43	Cub notițe adezive, 5 culori intense, 76x76mm, 350 file.	buc.	873			SKY GLORY
44	Cub notițe adezive, 5 culori intense, 76x76mm, 450 file.	buc.	306			SKY GLORY
45	Cub notițe adezive, 5 culori pale, 76x76mm, 350 file.	buc.	1098			SKY GLORY
46	Cuție carton 350x260x200mm 10 buc/set.	set	1764			RTC
47	Cuție carton 450x320x300mm 10 buc/set.	set	1080			RTC
48	Cuție carton 600x400x400mm, 10 buc/set.	set	3000			RTC
49	Cuție carton 800x400x400mm, 10 buc/set.	buc.	4500			RTC
50	Cuție de arhivare, din carton alb, C03, dimensiune:345x245x100mm.	buc.	70668			B4U
51	Cuție de arhivare, din carton alb, C03, dimensiune:345x245x150mm.	buc.	1647			B4U
	Cuție de arhivare, din carton alb, C03, dimensiune:345x245x200mm.	buc.	1179			B4U
-53	Decont cheltuieli A5, FV, 100 file.	buc.	1611			B4U
54	Dispozitie de plata casierie , A6, fata/verso, 100 file/carnet.	carnet	1728			B4U
55	Document cumulativ orizontal A3 tipar Fata, 100 file.	buc.	81			B4U
56	Document cumulativ orizontal/vertical A4 tipar Fata, 100 file.	buc.	90			B4U
57	Document cumulativ 1/A3 tipar FV, 100 file.	buc.	90			B4U
58	Dosar cu sina, carton duplex alb 230 gr/mp, 100 buc/set.	set	225			B4U
59	Dosar cu sina, carton duplex color 230 gr/mp, 100 buc/set.	set	2214			B4U
60	Dosar incopciat 1/1, carton duplex alb 230 gr/mp, 100 buc/set.	set	3600			B4U
61	Dosar incopciat 1/1, carton duplex color 230 gr/mp, 100 buc/set.	set	45			B4U
62	Dosar incopciat 1/2, carton duplex alb 230 gr/mp, 100 buc/set.	set	4200			B4U
63	Dosar incopciat 1/2, carton duplex color 230 gr/mp, 100 buc/set.	set	27			B4U
64	Dosar plastic, cu sina si perforatii, 25 buc/set, Albastru.	set	4950			NOKI
65	Dosar plastic, cu sina si perforatii, 25 buc/set, Galben.	set	4131			NOKI
66	Dosar plastic, cu sina si perforatii, 25 buc/set, Gri.	set	3699			NOKI
67	Dosar plastic, cu sina si perforatii, 25 buc/set, Negru.	set	4050			NOKI
68	Dosar plastic, cu sina si perforatii, 25 buc/set, Rosu.	set	4689			NOKI
69	Dosar plastic, cu sina si perforatii, 25 buc/set, Verde.	set	4050			NOKI
70	Dosar plic, carton duplex alb 230 gr/mp, 100 buc/set.	set	3000			B4U
71	Dosar plic, carton duplex color 230 gr/mp, 100 buc/set.	set	1422			B4U
72	Dosar simplu, carton duplex alb 230 gr/mp, 100 buc/set.	set	999			B4U
73	Dosar simplu, carton duplex color 230gr/mp, 100 buc/set.	set	1050			B4U
74	Etichete albe 2/A4, dimensiune 210x148mm, 100 coli/cutie.	cut.	144			B4U
75	Etichete albe ,1/A4, dimensiune 210x297mm, 100 coli/cutie.	cut.	297			B4U
76	Etichete albe 10/A4, dimensiune 96 x 56 mm, 100 coli/cutie.	cut.	369			B4U

ANEXA AC - LOT 2 - PAPETARIE

Nr. Crt.	PAPETARIE	U.M.	CANTITATE MAXIMA ACORD CADRU	PREȚ UNITAR (fara TVA)	PREȚ TOTAL (fara TVA)	MARCA/BRAND (produs ofertat)
77	Etichete albe 12/A4, dimensiune 70x67.7mm, 100 coli/cutie.	cut.	297			B4U
78	Etichete albe 21/A4, dimensiune 70x42.4mm, 100 coli/cutie.	cut.	27			B4U
79	Etichete albe 24/A4, dimensiune 64,6x33,8mm,100 coli/cutie.	cut.	2538			B4U
80	Etichete albe 40/A4, dimensiune 52.5x29.7mm, 100 coli/cutie.	cut.	63			B4U
81	Etichete autoadezive pt bibliorafurti, 34x190mm, 10 buc/set.	set	81			FALKEN
82	Etichete autoadezive pt bibliorafurti, 58x190mm, 10 buc/set.	set	1701			FALKEN
83	Etichete autoadezive pt marcatoare, 26x12mm, 1500 etichete/rola.	rola	1350			METRO
84	Etichete autoadezive scolare, 3 buc x 3coli/set.	set	6750			APLI
85	File protectie A4, transparente, 30microni, 100 buc/set.	set	24000			NOKI
86	File protectie A4, transparente, 50microni, 100 buc/set.	set	5400			NOKI
	File protectie A4, transparente-Cristal, 75microni, 100 buc/set.	set	6000			NOKI
	Fisa biblioteca A5, tipar FV.	buc.	48600			AKKO
89	Fisa cont analitic pentru diverse operatii, A4, FV.	buc.	43200			B4U
90	Fisa instructaj protectia muncii A5, tipar FV, 20 file.	buc.	6480			B4U
91	Fisa instructaj PSI A5, tipar FV, 20 file.	buc.	10935			B4U
92	Fisa instructaj SSM A5, tipar FV, 20 file.	buc.	405			B4U
93	Fisa magazie A5, tipar FV, carton 230 gr.	buc.	30000			B4U
94	Foaje parcurs perspane A4, tipar FV, 100 file.	buc.	6804			B4U
95	Foile cu bule 1mx100m, alveola 10 mm.	buc.	675			AIRFLEX
96	Foile stretch manuala, 2.2 kg, 500 mm, transparenta.	buc.	873			AIRFLEX
97	Foile stretch manuala, 2.4 kg, 500mm neagra.	buc.	486			AIRFLEX
98	Foili laminat A3, 125 microni, 100 coli/top.	top	36			B4U
99	Foili laminat A3, 175 microni, 100 coli/top.	top	300			B4U
100	Foili laminat A3, 80 microni, 100 coli/top.	top	297			B4U
101	Foili laminat A4, 125 microni, 100 coli/top.	top	297			B4U
102	Foili laminat A4, 175 microni, 100 coli/top.	top	900			B4U
103	Foili laminat A4, 80 microni, 100 coli/ top.	top	1890			B4U
104	Hartie color 80g, mix 5 x 50 coli culori intense asortate A4, 80g, 250 coli/top.	top	180			COLORACTION
105	Hartie color 80g, mix 5 x 50 coli culori pastel asortate A4, 80g, 250 coli/top.	top	180			COLORACTION
106	Hartie color A4, 80g, 500coli/top, bleu ciel-Lisbon.	top	180			COLORACTION
107	Hartie color A4, 80g, 500coli/top, galben intens-Sevilla.	top	180			COLORACTION
108	Hartie color A4, 80g, 500coli/top, portocaliu-Venezia.	top	180			COLORACTION
109	Hartie color A4, 80g, 500coli/top, rosu-Chile.	top	180			COLORACTION
110	Hartie color A4, 80g, 500coli/top, verde padure-Forest.	top	180			COLORACTION
111	Hartie color A4, 80g, 500coli/top, bleu pal-Lagoon.	top	180			COLORACTION
112	Hartie color A4, 80g, 500coli/top, galben pal-desert.	top	180			COLORACTION
113	Hartie color A4, 80g, 500coli/top, roz-Tropic.	top	180			COLORACTION
114	Hartie color A4, 80g, 500coli/top, somon-Savana.	top	180			COLORACTION
115	Hartie color A4, 80g, 500coli/top, verde intens-Java.	top	180			COLORACTION
116	Hartie copiativa A4, 100file/top, albastru/negru (indigo pt. scris de mana).	buc.	15			SWAN

ANEXA AC - LOT 2 - PAPETARIE

Nr. Crt.	PAPETARIE	U.M.	CANTITATE MAXIMA ACORD CADRU	PREȚ UNITAR (fara TVA)	PREȚ TOTAL (fara TVA)	MARCA/BRAND (produs ofertat)
117	Hartie copiator format A3 (297x210 mm), suprafața netedă, fără pete, găuri sau încrețituri, margini tăiate drept fără scame, structură uniformă la studiu în transparentă, gramaj 80 gr/m ² (+/- 2%, ISO 536), grosime minim 98 microni (ISO 534), grad de alb minim 162% (ISO 11475), rezistență la tracțiune MINIM 5,5 kN/m (ISO 1924), Conținut de cenusa max 11,5 %, (ISO 2144) opacitate 93-95% (ISO2471), 500 de coli pe top, permite tipărirea ink jet și laser jet, raport de încercări emis de un laborator independent autorizat RENAR sau organism echivalent, emis în ultimele 12 luni de la data limită de depunere a ofertei, certificatul se depune odată cu oferta, în SEAF, până la ora și data limită de depunere a ofertei.	top	15000			HP
	Hartie copiator format A3, suprafața netedă, fără pete, găuri sau încrețituri, margini tăiate drept fără scame, structură uniformă la studiu în transparentă, gramaj 80 gr/m ² (+/- 2%, ISO 536), grosime minim 98 microni (ISO 534), grad de alb minim 162% (ISO 11475), rezistență la tracțiune MINIM 5,5 kN/m (ISO 1924), Conținut de cenusa max 11,5 %, (ISO 2144) opacitate 93-95% (ISO2471), 500 de coli pe top, permite tipărirea ink jet și laser jet.	top	2250			HP
119	Hartie dublu crețat-lucios SRA3 (32X45), 130gr/mp, 500coli/top.	top	60			ANTALIS
120	Hartie multifuncțională A3, 120gr/mp, 250coli/top.	top	90			MONDI-COLOR COPY
121	Hartie multifuncțională A3, 160gr/mp, 250coli/top.	top	90			MONDI-COLOR COPY
122	Hartie multifuncțională A3, 200gr/mp, 250coli/top.	top	90			MONDI-COLOR COPY
123	Hartie multifuncțională A3, 250gr/mp, 125coli/top.	top	90			MONDI-COLOR COPY
124	Hartie multifuncțională A4, 120gr/mp, 250coli/ top.	top	90			MONDI-COLOR COPY
125	Hartie multifuncțională A4, 160gr/mp, 250 coli/top.	top	90			MONDI-COLOR COPY
126	Hartie multifuncțională A4, 200gr/mp, 250 coli/top.	top	90			MONDI-COLOR COPY
127	Hartie multifuncțională A4, 250gr, 125coli/top.	top	90			MONDI-COLOR COPY
128	Hartie multifuncțională A4, 300gr/mp, 125coli/top.	top	90			MONDI-COLOR COPY
129	Hartie multifuncțională A4, 90 gr, 500 coli/top.	top	90000			MONDI-COLOR COPY
130	Hartie photo A4, 20 coli/top, 180mp.	top	180			KODAK
131	Hartie photo A4, 20 coli/top, 200gr/mp.	top	180			KODAK
132	Hartie photo A4, 20 coli/top, 240gr/mp.	top	180			KODAK
133	Index plastic transparent 45x12mm 5 culori intense/set.	buc.	1512			PET
134	Index plastic transparent 45x12mm, 8 culori/set.	buc.	3618			PET
135	Listă inventariere, vertical A4, tipar FV, 100 file.	buc.	9090			B4U
136	Listă zilnică de alimente A4, tipar FV, 100 file.	buc.	810			B4U
137	NIR autocopiativ, A4, tipar Fata, 100 file.	buc.	9603			B4U
138	Notite adezive 38x51mm, 3 buc/set culori pale.	set	1800			A-SERIES
139	Notite adezive 75x125mm, culori pale, 100 file/set.	buc.	1800			A-SERIES
140	Notite adezive 75x75mm culori pale, 100 file/set.	buc.	2700			A-SERIES

ANEXA AC - LOT 2 - PAPETARIE

Nr. Crt.	PAPETARIE	U.M.	CANTITATE MAXIMA ACORD CADRU	PREȚ UNITAR (fara TVA)	PREȚ TOTAL (fara TVA)	MARCA/BRAND (produs ofertat)
141	Notițe adezive din hartie 20x50mm, 4 culori litense/set.	buc.	1800			
142	Ordin deplasare A5, tipar FV, 100 file.	buc.	1809			B4U
143	Plansa modelaj, plastic, format A4.	buc.	6021			B4U
144	Plic B4 kraft siliconic cu burduf 15 cm, 250x355x150mm, 120 grame/mp.	buc.	19368			KOH-I-NOOR
145	Plic B4 kraft siliconic cu burduf 5 cm, 250x353x50mm, 130 grame.	buc.	188316			BONG GROUP
146	Plic C4, 229x324mm, alb siliconic cu deschiderea pe latara scurta, 80 grame.	buc.	30000			BONG GROUP
147	Plic C4, 229x324mm, alb siliconic cu fereastră, deschidere pe latara scurta, dimensiune fereastră 52x100 mm, 80 grame.	buc.	50625			BONG GROUP
148	Plic C5, 162x229mm, alb siliconic cu deschiderea pe latara lunga, 80 grame.	buc.	30000			BONG GROUP
149	Plic C5, 162x229mm, alb siliconic, deschidere pe latara lunga, dimensiune fereastră 45x90mm, fereastră situata in centru dreapta, 80 grame.	buc.	1080			BONG GROUP
150	Plic C6, 114x162mm, alb siliconic, deschidere pe latara lunga, 80 grame.	buc.	30000			BONG GROUP
	Plic CD, fereastră, offset alb, gumat, 80grame.	buc.	21915			BONG GROUP
152	Plic cu protectie, 220x340mm, kraft/offset alb, siliconic, 90g 5 buc/cutie.	SET	21000			BONG GROUP
153	Plic cu protectie, 270x360mm, kraft/offset alb, siliconic, 90g 5 buc/cutie.	SET	1926			INATECH
154	Plic DL, 110x220mm, alb autoadeziv cu deschiderea pe latara lunga, fara fereastră, 80 grame.	buc.	1100250			INATECH
155	Plic DL, 110x220mm, alb autoadeziv cu deschiderea pe latara lunga, fereastră dreapta/ stanga, dimensiune: 45x90mm, 80 grame.	buc.	176103			BONG GROUP
156	Radiera bicolora mica din cauciuc.	buc.	1422			LACO
157	Registru A4 coperta carton plastifiat lucios, hartie interior: 60 grame/mp, dictando/matematica 100 file.	buc.	12600			B4U
158	Registru A4 coperta carton plastifiat lucios, hartie interior: 60 grame/mp, dictando/matematica 200 file.	buc.	3600			B4U
1	Registru A5 coperta carton plastifiat lucios, hartie interior: 60 grame/mp, dictando/matematica 200 file.	buc.	1080			B4U
160	Registru consiliu profesoral.	buc.	270			PIGNA
1	Registru de casa, A4, fata C2X50 FILE, Autocopiativ.	buc.	4365			AKKO
162	Registru inscriere, A4, FV, 100 file.	buc.	249			B4U
163	Registru inspectie, A4, FV, 100 file.	buc.	276			AKKO
164	Registru INTRARE-IESIRE, A4, FV, Coperta carton mucava.	buc.	5031			AKKO
165	Registru inventar A4, tipar Fata, 100 file.	buc.	1827			B4U
166	Registru Jurnal A4, tipar Fata, 100 file.	buc.	72			B4U
167	Registru matricol diverse clase, A4, FV, 100 file.	buc.	414			B4U
168	Registru medical, A4, FV, 100 file.	buc.	8100			AKKO
169	Registru unic acte studii gimnaziu, A4, FV, 100 file.	buc.	360			AKKO
170	Registru unic acte studii liceu, A4, FV, 100 file.	buc.	240			AKKO

VALOARE TOTALA [redacted] lei fara TVA

PROMITENT - ACHIZITOR

DIRECTIA DE DEZVOLTARE
Director tehnic [redacted]

PROMITENT - FURNIZOR [redacted]

SC OFFICE&MORE SRL
ADMINISTRATOR [redacted]