

ACORD-CADRU

NR. 1407/344/18.03.2022

SERVICII POȘTALE ȘI DE CURIERAT PENTRU SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, PRECUM ȘI PENTRU DIRECȚIILE DESCENTRALIZATE

Nr. 239 data 16.03.2022

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare,

Având în vedere:

- Protocolul de asociere nr. 1469/30.08.2021
- Referatul de necesitate nr. P10.5/1379/27.08.2021
- Raportul procedurii nr. P10.3/545/28.02.2022,

s-a încheiat prezentul acord-cadru.

Articol 1 - Părțile acordului-cadru:

Asocierea de Autorități Contractante formată din

Prin Liderul de asociere - 1. SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, cu sediul principal în Bd. George Cosbuc, nr. 6-16, Sector 4, București, email achizitiipublice@ps4.ro, cod fiscal 4316422, cont RO43TREZ7045006XXX000159 deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentat legal prin Primar - Dl. [REDACTAT]

2. Direcția Generală de Administrare a Unităților de Învățământ și de Sport Sector 4, cu sediul principal în Bld. George Cosbuc, nr. 6 - 16, Sector 4, București, email office@dgais.ro, cod fiscal 38248861, cont RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată legal prin Director General - Dna. [REDACTAT] în calitate de Membru de asociere,

3. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 4, cu sediul principal în Sos. Oltenitei nr. 252-254, bl.151, parter, București, Sector 4, cod fiscal 17226151, email registratura@dsaspc4.ro, cont RO482TREZ24A685050200130X deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată legal prin Director General - Dl. [REDACTAT] în calitate de Membru de asociere;

4. Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 4, cu sediul principal în bdul Metalurgiei, nr. 12-18, Grand Arena, et.1, sector 4, București, email office@dgitt4.ro, cod fiscal 13839528, cont RO72TREZ70424510220XXXXX deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată legal prin Director General [REDACTAT] în calitate de Membru de asociere;

5. Direcția Generală de Evidență a Persoanelor Sector 4, cu sediul principal în Str. Gramont nr.26, email evidentapersoanes4@yahoo.com, cod fiscal 29481212, cont RO74TREZ24A541000200109X deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată legal prin Director Executiv - Dna. [REDACTAT] în calitate de Membru de asociere;

6. Direcția Generală de Mobilitate Urbană Sector 4, cu sediul principal în Bld. Metalurgiei, nr. 12 - 18, Grand Arena, etaj 1, Sector 4, București, email achizitii@mobilitateurbana4.ro, cod fiscal 38872198, cont RO47TREZ24A84500203030X deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată legal prin Director Executiv - Dl. [REDACTAT] în calitate de Membru de asociere;

7. Centrul European Cultural și de Tineret „Nicolae Balcescu”, cu sediul principal în Strada 11 Iunie, nr. 41, București, Sector 4, cod fiscal 4266170, cont RO25TREZ24A67030200105X deschis la Trezoreria Sector 4, reprezentată legal prin Director Executiv - Dl. [REDACTAT] în calitate de Membru de asociere,

în mod individual numite “partener” sau “asociat” și împreună “parteneri” sau “asociați” în calitate de Promitenți - Achizitori, pe de o parte

și

ACORD-CADRU DE SERVICII POȘTALE ȘI DE CURIERAT PENTRU SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, PRECUM ȘI PENTRU DIRECȚIILE DESCENTRALIZATE

COMPANIA NAȚIONALĂ POSTA ROMÂNĂ SA cu sediul în bdul Dacia nr. 140 Sector 2 București, tel: 021 2007 303, e-mail valentin.stefan@posta-romana.ro, având codul fiscal RO 427410, înregistrat la Registrul Comerțului sub nr. J40/8636/1998, cont RO55TREZ7005069XXX000533 deschis la DCTM București, reprezentată prin: dl. [REDACTAT] - Director General, în calitate de Promitent - prestator, pe de altă parte,

a intervenit prezentul Acord-cadru, în condițiile în care părțile promitente rămân neschimbate pe toată durata de desfășurare a acestuia.

Definiții - clauză specifică

În derularea prezentului Acord-cadru și a contractelor subsecvente atribuite în baza acestuia, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) acord-cadru - prezentul act, reprezentând înțelegerea părților privind prestarea serviciilor postale și de curierat, în condițiile și termenii care guvernează contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite;
- b) contract subsecvent - contractul semnat între promitentul beneficiar și promitentul prestator, în conformitate cu termenii și condițiile acordului-cadru și în baza căruia sunt efectiv prestate serviciile postale și de curierat;
- c) act adițional - documentul semnat de părțile contractante prin care se modifică termenii și condițiile din oricare document ce face parte din prezentul acord-cadru sau din contractul subsecvent;
- d) forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii acordului-cadru și care face imposibil executarea și, respectiv, îndeplinirea obligațiilor asumate în cadrul acordului cadru; sunt considerate asemenea evenimente: greve sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate fie nu, blocaje, insurecții, revolte armate, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni puternice, inundații, devărsări și alte calamități naturale, conflicte civile, explozii și orice alte asemenea evenimente, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă; nu este considerat eveniment de forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, doar face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia dintre părți;
- e) promitent beneficiar - Asocierea de autorități contractante;
- f) promitent prestator - oricare dintre operatorii economici, nominalizați ca atare în preambulul acordului-cadru, prestatori ai serviciilor postale și de curierat;
- g) documentația de atribuire - documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusive specificațiile tehnice, condițiile contractuale propuse, formatele de neconprezentare a documentelor de către ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;
- h) ofertă - actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;
- i) operator economic - orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat sau grup ori asociere de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață executarea de lucrări și/sau a unei construcții, furnizarea de produse ori prestarea de servicii, inclusiv orice asociere temporară formată între două sau mai multe dintre aceste entități;
- j) specificații tehnice - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante;
- k) standard - o specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, care nu este obligatorie;
- l) an - 365 de zile calendaristice;
- m) zile - zile calendaristice, cu excepția cazurilor în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

[REDACTAT]
ACORD-CADRU DE SERVICII POSTALE ȘI DE CURIERAT PENTRU SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRECUM ȘI PENTRU DIRECTIILE DESCENTRALIZATE

Art. 1. Scopul acordului-cadru

1.1. Scopul acordului-cadru îl reprezintă stabilirea elementelor/condițiilor esențiale care vor governa contractele subsecvente de prestări servicii ce urmează a fi atribuite în temeiul și pe durata derulării acestuia.

1.2. Contractele subsecvente ce urmează a fi atribuite au ca obiect prestarea serviciilor poștale și curierat, în condițiile stipulate în Caietul de sarcini, în prezentul acord cadru și descrise în propunerea tehnică.

Obiectul contractului va fi reprezentat de servicii poștale și de curierat, constând în colectarea, sortarea, transportul și livrarea către destinatari persoane fizice și persoane juridice a plicurilor și coletelor, în greutate de până la 2000 grame*, precum și asigurarea monitorizării, implementării și funcționării corespondenței prin intermediul interconectării sistemului informatic deținut de beneficiar cu cel deținut de prestator.

(*): Ce depășește greutatea de 2000 grame se considera colet.

1.3. Prezentul acord cadru nu impune promitentului beneficiar nici o obligație de a achiziționa cantitatea minimă/maximă de servicii estimată la nivelul documentelor achiziției.

1.4. Acordul-cadru urma să se încheie cu 10 operatori, prin aplicarea criteriilor prevăzute în documentația de atribuire. Conform Raportului procedurii cu nr. P10.3/545/28.02.2022, acordul cadru este atribuit unui singur operator economic, COMPANIA NATIONALA POSTA ROMANA SA.

Art. 2. Atribuirea contractelor subsecvente

2.1. Atribuirea oricărui contract subsecvent se va face prin reofertare, conform documentației de atribuire, criteriul de atribuire fiind cel aplicat în cadrul procedurii de atribuire.

2.2. Pe toată durata de valabilitate a acordului cadru, promitentul beneficiar se obligă să nu încheie cu alt operator economic un alt contract având ca obiect prestarea serviciilor poștale și de curierat.

2.3. În cazul în care un promitent prestator/promitentii prestatori cărui promitentul beneficiar îi/le transmite o *invitație la reofertare* pentru încheierea contractului subsecvent, nu mai are/nu mai au capacitatea de a răspunde acestei solicitări, Promitentul Beneficiar are dreptul de a rezilia prezentul acord cadru.

Art. 3. Cantitatea de servicii previzionată

3.1. Cantitatea estimată maximă a acordului cadru:

1. Pentru trimiterile poștale (de toate tipurile): 2.200.000 buc

- Pentru trimiterile poștale Categoria 1: până în 50 grame x 1.800.000 buc

- Pentru trimiterile poștale Categoria 2: între 51-200 grame x 200.000 buc

- Pentru trimiterile poștale Categoria 3: între 201-2000 grame x 200.000 buc

2. Pentru colete: 4.000 buc

3.2. Detalii privind serviciile poștale și curierat solicitate:

Tipuri de servicii poștale:

- trimiteri poștale simple

- trimiteri poștale cu confirmare de primire

- trimiteri poștale recomandate

- trimiteri rapide

- colete

3.3. Serviciile poștale și curierat identificate la nivelul caietului de sarcini nu au caracter limitativ, prestarea serviciilor putând fi extinsă pe parcursul derulării acordului cadru. Modificarea acordului cadru în perioada de valabilitate a acestuia poate interveni în conformitate cu prevederile art. 221 din Legea nr. 98/2016.

3.4. Beneficiarul poate diminua/suplimenta/modifica unilateral cantitatea de servicii (tipurile de servicii), prin eliminarea/suplimentarea acestora, dacă situația o impune, cu acordul Prestatorului prin act adițional cu respectarea legislației în vigoare.

Art. 4. Prețul acordului-cadru

4.1. Prețul unitar va fi exprimat distinct astfel:

ACORD-CADRU DE SERVICII POȘTALE ȘI DE CURIERAT PENTRU SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
PRECUM ȘI PENTRU DIRECȚIILE DESCENTRALIZATE

a) pentru serviciul trimiteri postale simple:

- Categoría 1: pana in 50 grame prețul este de [redacted] lei fără TVA/buc
- Categoría 2: între 51-200 grame prețul este de [redacted] lei fără TVA/buc
- Categoría 3: între 201-2000 grame prețul este de [redacted] lei fără TVA/buc

b) pentru serviciul trimiteri postale cu confirmare de primire:

- Categoría 1: pana in 50 grame prețul este de [redacted] lei fără TVA/buc
- Categoría 2: între 51-200 grame prețul este de [redacted] lei fără TVA/buc
- Categoría 3: între 201-2000 grame prețul este de [redacted] lei fără TVA/buc

c) pentru serviciul trimiteri postale recomandate:

- Categoría 1: pana in 50 grame prețul este de [redacted] lei fără TVA/buc
- Categoría 2: între 51-200 grame prețul este de [redacted] lei fără TVA/buc
- Categoría 3: între 201-2000 grame prețul este de [redacted] lei fără TVA/buc

d) pentru serviciul trimiteri rapide:

- Categoría 1: pana in 50 grame prețul este de [redacted] lei fără TVA/buc
- Categoría 2: între 51-200 grame prețul este de [redacted] lei fără TVA/buc
- Categoría 3: între 201-2000 grame prețul este de [redacted] lei fără TVA/buc

e) pentru colete: [redacted] lei fără TVA/buc, indiferent de greutate.

4.2 Prețul total estimat al acordului cadru este de [redacted] lei fara TVA.

4.3 Pe parcursul îndeplinirii prezentului acord cadru și a contractelor subsecvente prețul poate fi ajustat în următoarele situații: au avut loc modificări legislative, modificări ale normelor tehnice sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale, al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul acordului-cadru.

Prețul acordului-cadru poate fi ajustat doar în măsura strict necesară pentru acoperirea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat prețul acordului-cadru.

4.4 În conformitate cu art. 221 litera a din Legea nr. 98/2016 prețul unitar poate fi revizuit în cazul în care se modifică cuantumul salariului minim pe economie, proporțional cu valoarea modificării acestora după următoarea formulă:

$$X2 = X1 * Sn/Sv$$

unde X2 = pret actualizat

X1 = pret ofertat declarat câștigător în cadrul procedurii

Sn = salariul minim nou brut pe țară garantat în plată

Sv = salariul minim vechi brut pe țară garantat în plată

Pe parcursul derulării contractului de achiziție publică de servicii, prețul unitar poate fi actualizat folosind indicele prețurilor de consum pentru servicii - tariful unitar inițial x IPC/ 100

Formulele de calcul pentru actualizarea prețului unitar utilizând indicele prețurilor de consum (IPC) sau rata inflației conduc la același rezultat al actualizării deoarece Rata inflației = IPC - 100.

Art. 5. Modalități de facturare și plată

5.1. Factura va fi întocmită lunar și va fi însoțită de situația de plată pentru fiecare categorie de serviciu prestat, de proces verbal de recepție.

5.2. Facturile vor fi decontate în termen de 30 de zile de la data acceptării acestora de către promitentul beneficiar, în limita fondurilor disponibile alocate.

5.3. Plata se va face pe baza facturii emise de către promitentul prestator însoțită de situația de plată și de procesul verbal de recepție întocmit, în urma confirmării prestației de către reprezentantul promitentului beneficiar.

5.4. Orice obiecție legată de facturile deja emise, prelungește termenul de plată până la clarificarea acesteia și nu dă dreptul promitentului prestator să pretindă penalități de întârziere.

Art. 6. Durata acordului-cadru

6.1 Durata acordului cadru este de 36 luni, în condițiile convenite.

6.2. Contractele subsecvente se vor atribui astfel:

ORD-CADRU DE SERVICII POSTALE ȘI DE CURIERAT PENTRU SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,
PRECUM ȘI PENTRU DIRECȚIILE DFS CENTRALIZATE

Pe perioada de derulare a acordului cadru se estimează că se vor încheia 20 contracte subsecvente, sau ori de câte ori intervine o necesitate o autorității contractante în legătură cu obiectul acordului cadru.

6.3. Valabilitatea acordului cadru poate fi prelungită la solicitarea autorității contractante până la finalizarea procedurii de achiziție și încheierea unui nou acord cadru.

Art.7. Obligățiile promitentului prestator

- 7.1. Promitentul prestator va respecta întocmai toate obligațiile, prevederile și cerințele stabilite prin caietul de sarcini.
- 7.2. Promitentul prestator va prezenta promitentului beneficiar, în baza contractelor subsecvente, situații de plată lunare în baza proceselor verbale de recepție încheiate lunar între părți, precum și orice alte documente justificative necesare, solicitate de promitentul beneficiar.
- 7.3. Pentru prestarea serviciilor promitentul prestator se obligă:
 - a) să asigure expedierea și transmiterea corespondenței, în termenele oferite și în condițiile stabilite prin caietul de sarcini și documentația de atribuire. Totodată, să repete cât este nevoie încercările de livrare a trimerilor cu confirmare de primire, astfel încât să se obțină procentajul maxim de dovedire a confirmărilor de primire, oferit.
 - b) să asigure autorității contractante pe durata și în condițiile contractului, personal de specialitate în conformitate cu normele legale în vigoare, dacă este cazul;
 - d) să depună eforturile pentru asigurarea unei ținute morale și a unui compartiment civilizată din partea angajaților săi în raporturile acestora cu reprezentanții sau cu personalul autorității contractante.
 - e) angajații săi vor executa întocmai dispozițiile șefilor ierarhici superiori și vor fi respectuoși în raporturile de serviciu. Orice abatere de la normele legale, va trebui sesizată prompt de către autoritatea contractantă conducerea prestatorului, pentru luarea măsurilor corespunzătoare;
 - f) să păstreze strict confidențial orice date și informații referitoare la activitatea desfășurată de autoritatea contractantă, la care personalul are acces în virtutea sarcinilor de serviciu, precum și orice informații la care agenții săi ar avea acces în cadrul îndeplinirii obligațiilor profesionale contractuale;
 - g) să asigure instruirea personalului propriu asupra modului de îndeplinire a atribuțiilor de serviciu și să execute instructajele privind protecția muncii și prevenirea și stingerea incendiilor;
 - h) să asigure echiparea și dotarea personalului, conform prevederilor legale, precum și respectarea programului de lucru conform Legii nr. 53/2003 privind Codul Muncii;
 - i) să-și dea concursul și să anunțe autoritățile atunci când constată fapte de natură infracțională/contravențională
- 7.4. Promitentul prestator are obligația de a înștiința autoritatea contractantă în legătura cu toate incidentele și evenimentele constatate pe durata efectuării serviciilor, precum și măsurile luate.
- 7.5. Promitentul prestator va înlocui personalul care se află în indisponibilitate de a-și îndeplini atribuțiile în mod corespunzător (concedii medicale, zile libere plătite, zile libere neplătite, absențe nemotivate, etc), având în acest sens o rezervă de personal pentru înlocuire.
- 7.6. Promitentul prestator are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile asumate prin prezentul acord cadru.
- 7.7. Promitentul prestator se obligă ca, în situația când se constată că a încasat de la promitentul beneficiar sume ce nu i se cuveneau, să le restituie la valoarea constatată într-un termen de maxim 10 zile calendaristice de la data înștiințării.
- 7.8. Promitentul prestator va asigura prestația cu respectarea tuturor reglementărilor legale în vigoare care conțin prevederi referitoare la protecția muncii, P.S.I. și protecția mediului, specifice activităților în domeniu, prin luarea tuturor măsurilor ce se impun în vederea îndeplinirii obiectului acordului cadru, precum și de protejare a personalului propriu și al promitentului beneficiar.
- 7.9. Promitentul prestator este răspunzător de exactitatea și legalitatea datelor înscrise în situațiile de plată și în facturi și se obligă să restituie sumele încasate necuvenit și foloasele realizate aferente acestor sume, stabilite ca atare în urma controalelor organelor abilitate (CFI, CFP, Curtea de Conturi) efectuate în cel mult 10 zile de la data constatării. Promitentul prestator va prezenta organelor abilitate orice documente sau acte solicitate.

Art.8. Obligațiile promitentului beneficiar

- 8.1. Promitentul beneficiar se obligă, ca în baza contractelor subsecvente atribuite promitentului prestator, să achiziționeze "servicii postale și de curierat", cu respectarea cerințelor din caietul de sarcini și în condițiile convenite în prezentul acord cadru, fără a se obliga să achiziționeze cantitatea minimă sau maximă, ci doar în funcție de necesități.
- 8.2. Promitentul beneficiar se obligă să deconteze facturile în termen de 30 de zile de la data acceptării acestora, în limita disponibilităților bugetare.
- 8.3. Promitentul beneficiar va desemna persoanele cu drept de control și recepție asupra modului de îndeplinire a acordului cadru de către promitentul prestator.
- 8.4. Promitentul beneficiar se obligă să încheie contracte subsecvente cu promitentul prestator conform prevederilor convenite în prezentul acord și documentelor sale. Atribuirea oricărui contract subsecvent se va face numai la solicitarea promitentului beneficiar și numai dacă sunt asigurate fondurile necesare.
- 8.5. Promitentul beneficiar se obligă să nu încheie cu alt operator economic, pe durata prezentului acord cadru, un contract având ca obiect achiziționarea de servicii care fac obiectul prezentului acord cadru.
- 8.6. Promitentul beneficiar se obligă să respecte orice altă prevedere ce îl privește care este cuprinsă în documentele achiziției, precum și în legislația în vigoare privind achizițiile publice.
- 8.7. Promitentul beneficiar nu este responsabil în niciun fel de daune interese sau compensații plătibile prin lege, ca urmare a unui accident sau prejudiciu adus oricărei persoane angajate de către promitentul prestator.

Art. 9. Verificarea modului de prestare a serviciilor

- 9.1. Promitentul beneficiar are dreptul de control asupra modului de îndeplinire a obligațiilor asumate prin prezentul acord cadru.
- 9.2. Atunci când se constată că acestea nu sunt îndeplinite corespunzător, promitentul prestator are obligația de a lua măsurile necesare în vederea remedierii situației într-un interval de maxim 24 de ore.
- 9.3. În cazul în care promitentul prestator nu-și îndeplinește în mod repetat obligațiile prevăzute la art. 7, într-un mod care face imposibilă continuarea acordului cadru, promitentul beneficiar poate rezilia acordul cadru în vigoare.

Art.10. Terț susținător, asociere și subcontractare (dacă este cazul)

- 10.1. Promitentul prestator se obligă să ceseze promitentului beneficiar drepturile sale cu titlu de garanție, care permit celui din urmă să urmărească orice pretenție la daune pe care promitentul prestator ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin angajamentul ferm.
- 10.2. Promitentul prestator răspunde în mod solidar cu terțul care îl susține pentru executarea acordului cadru. Răspunderea solidară a terțului susținător se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta a obligațiilor de susținere asumate prin angajamentul ferm.
- 10.3. În cazul în care promitentul prestator reprezintă o asociere, asociații răspund în solidar cu privire la îndeplinirea obligațiilor contractuale.
- 10.4. Promitentul prestator va prezenta la încheierea contractului subsecvent, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.
- 10.5. Promitentul prestator este pe deplin răspunzător față de promitentul beneficiar de modul în care subcontractantul îndeplinește prezentul acord cadru. De asemenea subcontractantul este pe deplin răspunzător față de promitentul prestator pentru modul în care își îndeplinește partea corespunzătoare din acordul cadru.
- 10.6. Promitentul prestator poate schimba subcontractantul numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea corespunzătoare din prezentul acord cadru. Schimbarea subcontractantului va fi notificată promitentului beneficiar și nu va determina schimbarea tarifelor unitare ale prezentului acord cadru.

Art.11. Garanția de bună execuție a contractului subsecvent acordului cadru

- 11.1. Garanția de bună execuție se va constitui pentru fiecare contract subsecvent acordului cadru. Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului subsecvent acordului cadru în cuantum de 10% din valoarea acestuia fără TVA.

11.2. Garanția se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului subsecvent de ambele părți.

11.3. Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile, asumate prin acordul cadru, respectiv contractul subsecvent. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, beneficiarul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.4. Pentru evitarea oricărui dubiu, constituirea garanției de bună execuție nu reduce și nu limitează în nici un fel responsabilitatea prestatorului în legătură cu obligațiile care-i revin conform contractelor și nu împiedică beneficiarul, în exercitarea atribuțiilor sale de monitorizare a executării contractelor și aplicare a penalităților, să ia orice altă măsură permisă de legea în vigoare sau de clauzele contractului, în legătură cu încălcarea de către prestator a obligațiilor sale.

11.5. Beneficiarul se obligă să restituie garanția de bună execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii integrale de către prestator a obligațiilor asumate prin contractul subsecvent respectiv, dacă nu a ridicat până la acea data pretenții asupra ei.

Art.12. Documentele acordului cadru

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică și propunerea financiară;
- c) Angajamentele ferme de susținere din partea terților, dacă este cazul;
- d) Contractele de subcontractare, dacă este cazul;
- e) Contractele subsecvente cu anexele lor;
- f) Alte documente, dacă este cazul.

Art.13. Sancțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor

13.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a rezilia unilateral contractul, fără intervenția instanțelor de judecată și de a solicita daune interese, pentru prejudiciul cauzat.

13.2 În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile ce decurg din prezentul contract la scadență, acesta datorează Achizitorului o sumă egală cu valoarea dobânzii legale penalizatoare, calculată pe zi de întârziere, din valoarea serviciilor comandate și neexecutate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, conform art. 3 alin. 2¹ din Ordonanța nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

13.3 În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile la scadență, acesta datorează Prestatorului o sumă egală cu valoarea dobânzii legale penalizatoare, calculată pe zi de întârziere, din valoarea facturilor scadente neplătite, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, conform art. 3 alin. 2¹ din Ordonanța nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

13.4 Pact comisoriu:

(1) În caz de neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligațiilor contractuale de către Prestator, achizitorul are dreptul de a considera contractul desființat de plin drept, fără judecată, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără orice alta formalitate prealabilă. Prin urmare, rezilierea intervine de drept, de îndată ce a expirat termenul de executare, fără a mai fi necesară notificarea acestuia de către achizitor.

(2) În situațiile menționate la alin. (1), prestatorul datorează daune compensatorii, care se determină astfel:

a) pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, Prestatorul are obligația de a plăti achizitorului, cu titlu de daune compensatorii, o sumă în cuantum de 25% din valoarea contractului, fără TVA.

b) în cazul în care executarea este numai parțială și este corespunzătoare, daunele reprezintă 25% din valoarea, fără TVA, aferentă serviciilor ce fac obiectul prezentului contract și neexecutate, la care se

adaugă, dacă este cazul, și penalități de întârziere calculate de la data scadenței obligației neîndeplinite până la data la care a intervenit rezilierea. Dacă nu se poate stabili proporția serviciilor neexecutate, prestatorul datorează achizitorului daune compensatorii în cuantum de 10% din valoarea, fără TVA, aferentă serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

c) în cazul în care executarea este parțială și, totodată, necorespunzătoare, Prestatorul datorează achizitorului, cu titlu de daune compensatorii, o sumă în cuantum de 20% din valoarea, fără TVA, aferentă serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, la care se adaugă, dacă este cazul, și penalități de întârziere calculate de la data scadenței obligației neîndeplinite până la data la care a intervenit rezilierea.

(3) Prestatorul datorează achizitorului daunele prevăzute la alin. (2), lit. a) - c), după caz, și în cazul în care, la împlinirea termenelor prevăzute în notele de comandă+, se constată neexecutarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

13.5 Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13.6. Pentru pagubele cauzate Achizitorului / beneficiarului, constatate ca fiind produse exclusiv din culpa prestatorului, acesta va răspunde material (penal sau patrimonial, conform prevederilor legale). Plata prejudiciului se va face de către prestator în baza unui proces verbal încheiat și înscris de către o comisie mixtă (Achizitor- prestator), sau printr-o hotărâre definitivă a instanțelor de judecată competente.

14. Incetarea acordului-cadru

14.1 Prezentul acord-cadru încetează de drept:

- prin atingerea la termen;
- prin atingerea unui prag pentru care prevederile legale impun obligații de aplicare a unor proceduri în raport cu anumite praguri valorice;
- prin acordul de voință al părților;
- reziliere

14.2 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea acordului-cadru sau dreptului Promitentului-Achizitor de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Promitentul-Achizitor are dreptul de a denunța unilateral acordul-cadru în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

a) Promitentul-Prestator se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Promitentului-Prestator respectiv având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

c) în cazul modificării acordului cadru în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

14.3 Acordul-cadru este reziliat de drept în situația în care ofertantul declarat câștigător cu care Promitentul-Achizitor a încheiat acordul-cadru se angajează sau încheie orice alte înțelegeri privind prestarea/execuția de servicii/lucrări, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii acordului-cadru, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității contractante sau ai prestatorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/prestatorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior încheierii acordului-cadru, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului.

14.4 Promitentul-Achizitor poate rezilia acordul-cadru cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 15 zile Promitentului-Prestator, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) Promitentul-Prestator nu execută acordul-cadru în conformitate cu obligațiile asumate (incluzând, fără a se limita la acestea, executarea necorespunzătoare, executarea cu întârziere, executarea parțială/incompletă etc.);

b) Promitentul-Prestator refuză sau omite să aducă la îndeplinire instrucțiunile emise de către Promitentul-Achizitor ori refuză să răspundă solicitărilor acestuia;

c) Promitentul-Prestator cesionează obligațiile rezultate din acordul-cadru ori subcontractează cu nerespectarea prevederilor prezentului acord-cadru;

d) Promitentul-Prestator și/sau reprezentanții săi legali au fost condamnați pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

e) Promitentul-Prestator se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită și justificată prin orice mijloc de probă de către Promitentul-Achizitor;

f) Împotriva Promitentului-Prestator și/sau a reprezentanților săi legali a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor naționale sau intereselor financiare ale Uniunii Europene;

g) Promitentul-Prestator și/sau reprezentanții acestuia dau sau se oferă să dea (direct sau indirect) unei persoane orice fel de mită, dar, favor, comision sau alte lucruri de valoare ca stimulent sau recompensă pentru:

1. a acționa sau a înceta să acționeze în legătură cu acordul-cadru;
2. a favoriza sau nu, a defavoriza sau nu, oricare persoană care are legătură cu acordul-cadru;
3. sau dacă oricare din membrii personalului Promitentului-Prestator, agenți sau subcontractanți dau sau se oferă să dea (direct sau indirect), unei persoane, stimulente sau recompense, în modul descris în acest paragraf.

h) în cadrul unei alte proceduri de achiziție sau procedură de acordare a unei finanțări din bugetul CE, Promitentul-Prestator a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a acordului-cadru ca rezultat al neexecutării obligațiilor contractuale;

i) pentru nerespectarea obligațiilor privind conflictul de interese;

j) în oricare dintre situațiile pentru care în mod expres este prevăzut în acordul-cadru dreptul Promitentului - Achizitor de a solicita rezilierea.

k) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Promitentului-Prestator/Executant, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul acord-cadru;

l) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea acordului-cadru, inclusiv întreruperea finanțării din motive neimputabile Promitentului-Achizitor;

14.5 În cazul producerii/apariției oricăruia din evenimentele sau circumstanțele precizate la pct. 14.4. lit.a) - l), Promitentul-Achizitor, la împlinirea termenului de 15 zile, are dreptul să rezilieze acordul-cadru, rezilierea operând de plin drept fără nicio altă notificare prealabilă, fără încuviințarea vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale și fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei alte formalități. La rezilierea acordului-cadru, Promitentul-Achizitor are dreptul la despăgubiri cu titlu de daune - interese compensatorii.

14.6 Dacă, înainte de expirarea termenului de preaviz, Promitentul-Prestator remediază situațiile invocate de către Promitentul - Achizitor ca motiv al rezilierii, înștiințarea încetează să aibă efect, iar Promitentul - Achizitor nu va mai fi îndreptățit să rezilieze acordul-cadru, sub condiția ca situația de încălcare a obligațiilor contractuale generată de Promitentul-Prestator să nu pericliteze finalizarea în bune condiții și la timp a acordului-cadru, caz în care, pe lângă dreptul de a cere rezilierea, Promitentul-Achizitor va fi îndreptățit și la plata de daune-interese.

14.7 În perioada de preaviz susmenționată Promitentul-Prestator este considerat, de drept, în întârziere, acesta fiind obligat la plata de penalități.

14.8 Încetarea prezentului acord-cadru nu va avea niciun efect asupra obligațiilor deja scadente între părțile contractante.

14.9 Prevederile prezentelor clauze nu înlătură răspunderea părții care, în mod culpabil, a cauzat încetarea acordului-cadru.

14.10 În termen de 60 de zile de la data rezilierii acordului cadru, Promitentul-Prestator trebuie să prezinte orice factură necesară pentru serviciile/lucrările care au fost furnizate înainte de data rezilierii.

15. Forța majoră

15.1 Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul acord - cadru, pe toată perioada în care acționează aceasta.

15.3 Îndeplinirea acordului-cadru va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor.

15.5 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

15.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 30 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului acord-cadru, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

16. Soluționarea litigiilor

16.1 Părțile contractante vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea acordului-cadru.

16.2 În termen de maxim 15 zile de la apariția unei dispute, părțile se vor notifica reciproc în scris asupra pozițiilor adoptate, precum și cu privire la soluțiile propuse pentru rezolvarea disputei respective. În cazul în care vor considera necesar, părțile se pot întâlni în scopul soluționării disputei. Fiecare parte are obligația de a răspunde în termen de 10 zile de la cererea transmisă de cealaltă parte referitor la soluționarea pe cale amiabilă a disputei.

16.3 Dacă după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente.

17. Limba care guvernează acordul-cadru

Limba care guvernează acordul-cadru este limba română.

18. Legea aplicabilă acordului-cadru

Acordul-cadru va fi interpretat conform legilor din România.

19. Comunicări

19.1 - În orice situație în care este necesară emiterea de înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către o persoană, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba română și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

19.2 - Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.3 - Comunicările dintre părți se pot face și prin e-mail, fax, în măsura în care aparatura utilizată are capacitatea tehnică de a confirma expedierea, respectiv primirea documentelor.

19.4 Adrese de corespondență stabilite:

Pentru promitentul-achizitor:

ACORD-CADRU DE SERVICII POȘTALE ȘI DE CURIERAT PENTRU SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,
PRECUM ȘI PENTRU DIRECȚIILE DESCENTRALIZATE

- adresă: București, B-dul George Cosbuc nr. 6-16, Sector 4, telefon / fax: 021.337.07.90, 021.336.03.60,
e-mail: administrativ@ps4.ro ;

Pentru promitentul-furnizor:

- adresă: bdul Dacia nr.140 Sector 2 Bucuresti, tel:021 2007 303, e-mail: [REDACTED]
19.5 Orice modificare a adreselor de corespondenta stabilite potrivit prevederilor clauzei 21.4 va fi notificată în scris celeilalte parti in cel mai scurt timp dar nu mai tarziu de 2 zile lucratoare de la data la care modificarea in cauza devine aplicabila. In caz contrar comunicările/ notificările trimise la datele de contact stabilite potrivit prezentului contract sunt deplin opozabile partii care nu indeplineste obligatia antementionata inlauntrul termenului stabilit.

20 Protecția datelor cu caracter personal

20.1 Protecția datelor cu caracter personal de către părțile contractante se va face în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

20.2 În cazul în care pe parcursul derulării acordului cadru și pentru îndeplinirea acestuia, Promitentul Prestator a colectat, folosit, transferat, stocat sau procesat informații furnizate de către achizitor, care pot fi atribuite unor persoane fizice după cum sunt definite de legea aplicabilă, acesta are obligația de a lua toate măsurile tehnice, organizaționale și personale pentru a proteja aceste date cu caracter personal, în conformitate cu legile aplicabile și regulamentele profesionale.

21 Clauze privind confidențialitatea

21.1 - (1) Părțile se angajează în mod expres să păstreze confidențialitatea asupra prevederilor prezentului acord cadru pe toată durata lui, asupra tuturor datelor/informațiilor/documentelor care le sunt încredințate și/sau asupra tuturor detaliilor referitoare la activitatea celeilalte părți, indiferent de modul în care le-au fost aduse la cunoștință și/sau le-au fost transmise de către cealaltă parte, inclusiv în cursul discuțiilor/întâlnirilor necesare pentru încheierea/îndeplinirea prezentului acord cadru.

(2) Prin excepție de la prevederile alin.(1), Promitentul Achizitor are dreptul de a face publice datele/ informațiile/documentele realizate de către Promitentul Prestator în urma finalizării prezentului acord cadru prin aplicarea prevederilor legale referitoare la liberul acces la informațiile de interes public și/sau privind soluționarea petițiilor, ori prin intermediul mijloacelor de informare în masă, în măsura în care o atare acțiune este necesară realizării activității Promitentului Achizitor, dar numai cu condiția păstrării confidențialității asupra datelor de identificare ale Promitentului Prestator.

21.2 - Nu se consideră încălcare a clauzei de confidențialitate prevăzută la art.24.1, dezvăluirea datelor/informațiilor/ documentelor, în cazurile în care acestea:

- erau cunoscute de către o parte înainte de a fi primite de la cealaltă parte sau erau de circulație publică la data dezvăluirii lor;
- au fost dezvăluite de către o parte după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți în acest sens;
- au fost dezvăluite de către Promitentul Prestator terțelor persoane, cum ar fi angajații/colaboratorii acestuia, a căror implicare este necesară în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate prin prezentul contract.
- au fost dezvăluite ca urmare a unei obligații legale care trebuia îndeplinită. Prevederile art. 24.1 alin.

(2) rămân aplicabile.

22 Caracterul de document public

Accesul persoanelor la informațiile din prezentul Acord Cadru se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informații de interes public și nu pot fi restricționate decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală.

23 Alte clauze

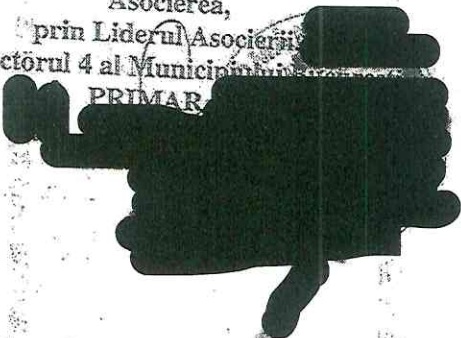
23.1 Prezentul acord-cadru, împreună cu toate anexele, care fac parte integrantă din cuprinsul său, reprezintă voința părților semnatare și înlocuiește orice altă înțelegere verbală dintre acestea, anterioară sau ulterioară încheierii lui, fiind singurul instrument juridic probant al relației contractuale dintre acestea, pentru soluționarea eventualelor litigii pe cale amiabilă sau, în caz de neînțelegere, prin acțiune în justiție adresată instanței competente material și teritorial.

23.2 Fiecare persoană care semnează prezentul acord-cadru, declară și garantează părților că este reprezentantul legal al părții pentru care semnează.

Prezentul acord-cadru a fost încheiat în 2(două) exemplare originale, un exemplar pentru Promitentul-Achizitor și un exemplar pentru Promitentul - Prestator.

PROMITENT - ACHIZITOR

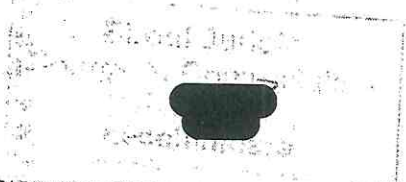
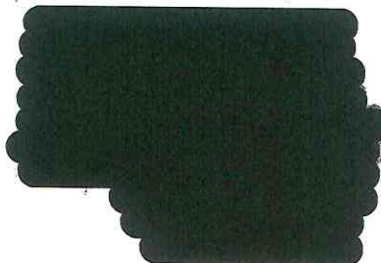
Asocierea,
prin Liderul Asocierii
Sectorul 4 al Municipiului
PRIMAR



PROMITENT - PRESTATOR

COMPANIA NAȚIONALĂ POSTA ROMÂNĂ SA

DIRECTOR GENERAL



ACORD-CADRU DE SERVICII POȘTALE ȘI DE CURIERAT PENTRU SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,
PRECUM ȘI PENTRU DIRECȚIILE DESCENTRALIZATE

DIRECȚIA JURIDICĂ

Director executiv

[Redacted signature]

Director General Adjunct

[Redacted signature]

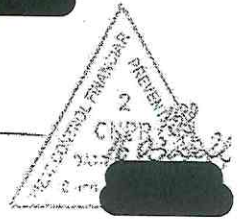
DIRECȚIA ECONOMICĂ

Director executiv

[Redacted signature]

Director Economic

[Redacted signature]



Director Strategii și Politici de Dezvoltare

[Redacted signature]

DIRECȚIA DE DEZVOLTARE

Director Tehnic

[Redacted signature]

Sef Birou Juridic Contracte Comerciale

[Redacted signature]

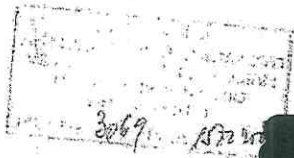
Avizat,

DIRECȚIA JURIDICĂ

[Redacted signature]

Sef Departament Contracte

[Redacted signature]



Compartiment Licitații

[Redacted signature]

Intocmit,

Consiliul Achiziții Publice

[Redacted signature]

ACORD CADRU DE SERVICII POȘTALE ȘI DE CURIERAT PENTRU SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, PRECUM ȘI PENTRU DIRECȚIILE DESCENTRALIZATE

**Anexa - ACOORD CADRU SERVICII POSTALE ȘI DE CURIERAT
PENTRU SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI, PRECUM ȘI PENTRU DIRECȚIILE DESCENTRALIZATE**

Nr. Crt.	Activitate principală / Categorie de serviciu	categoria 1: pana in 50 grame		categoria 2: intre 51 - 200 grame		categoria 3: intre 201 - 2000 grame		Valoare totala (lei fara TVA)	
		cantitate	PU (lei)	cantitate	PU (lei)	cantitate	PU (lei)		
1	serviciul trimiteri postale simple	50,000.00	█	50,000.00	█	70,000.00	█	█	
2	serviciul trimiteri postale cu confirmare de primire	1,700,000.00	█	100,000.00	█	30,000.00	█	█	
3	serviciul trimiteri postale recomandate	40,000.00	█	40,000.00	█	90,000.00	█	█	
4	serviciul trimiteri rapide	10,000.00	█	10,000.00	█	10,000.00	█	█	
5	colete	4,000.00	█	PU indiferent de greutate / trimitere		█	█	█	
Preț total								█	█

PROMITENT - ACHIZITOR
DIRECTIA DE DEZVOLTARE
 Director Tehnic █

PROMITENT - PRESTATOR
 COMPANIA NAȚIONALĂ A POSTA ROMÂNĂ SA
 DIRECTOR GENERAL █

Seam Jurec █