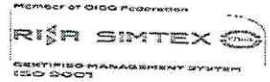




SECTORUL 4 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE IMPOZITE ȘI
TAXE LOCALE SECTOR 4



NR: 1408/364/06.04.2023

Contract subsecvent de servicii poștale și de curierat
nr. (3)/20632/06.04.2023

1. Preambul

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere:

- Referatul de Necesitate nr. VIA/22/03.04.2023;
- Oferta prestatorului nr. 114/1171/06.04.2023, înregistrată la DGITL Sector 4 sub nr. I.C./203/06.04.2023.

Părțile contractante:

DIRECȚIA GENERALĂ DE IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE Sector 4, cu sediul în București, B-dul Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, etaj 1, sector 4, telefon: +4 021.9441, email: office@taxeimpozite4.ro, cod fiscal 13839528/19.04.2001, cont RO45TREZ24A510103200108X deschis la Trezoreria sector 4, reprezentată legal prin D-na. [REDACTED] având funcția de Director General, în calitate de Achizitor, pe de o parte

și

COMPANIA NAȚIONALĂ POȘTA ROMÂNĂ S.A. cu sediul în B-dul Dacia nr. 140, Sector 2, București, tel: 021 2007 303, email: valentin.stefan@posta-romana.ro, cod fiscal RO 427410, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/8636/1998, cont ROTREZ7005069XXX000533 deschis la DCTM București, reprezentată prin D-l [REDACTED] având funcția de Director General, în calitate de Prestator, pe de altă parte.
a intervenit prezentul Contract subsecvent, încheiat în baza Acordului Cadru nr. 239/16.03.2022.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.
- b) **Achizitor și Prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **Prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **Servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;
- e) **Forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul atribuirii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- f. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.



3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit. Termenul exprimat în zile începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare.

Clauze obligatorii

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Obiectul contractului constă în prestarea de: "*Servicii poștale și de curierat*", Cod CPV - 64110000-0 - *Servicii poștale (Rev. 2)*, constând în colectarea, sortarea, transportul și livrarea către destinatari, persoane fizice și persoane juridice a plicurilor și coletelor, în greutate de până la 2000 grame*, precum și asigurarea monitorizării, implementării și funcționării corespondenței prin intermediul interconectării sistemului informatic deținut de achizitor cu cel deținut de prestator.

*Ce depășește greutatea de 2000 grame se consideră colet

5. Prețul contractului

5.1 - Valoarea contractului subsecvent este de [REDACTED] fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de [REDACTED] lei, valoarea totală a contractului fiind de [REDACTED] lei cu TVA, conform anexă.

6. Durata contractului

6.1 - Contractul de prestare servicii începe de la semnarea și înregistrarea la Achizitor, până la 31.12.2023.

7. Executarea contractului

7.1. - Prestarea serviciilor începe la data de 06.04.2023 până la data de 31.12.2023.

8. Standarde

8.1 - Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele, normativele și legislația în vigoare.

9. Documentele contractului

9.1 - Documentele contractului subsecvent sunt cele precizate mai jos și fac parte integrantă din prezentul contract:

- documentele acordului cadru, oferta tehnică, oferta financiară, caietul de sarcini;
- oferta Prestatorului în urma reofertării, înregistrată sub nr. I.C./203/06.04.2023;
- garanția de bună execuție, după constituirea acesteia;
- anexa cu tipurile de servicii ce fac obiectul contractului;
- anexa privind principiile de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- alte documente dacă este cazul

10. Obligațiile principale ale Prestatorului

10.1 - Prestatorul are obligația să presteze serviciile ce fac obiectul prezentului contract cu profesionalism, la standardele și/sau performanțele asumate, în conformitate cu prevederile legale și cerințele caietului de sarcini. Totodată, să repete cât este nevoie încercările de livrare a trimerilor cu confirmare de primire, astfel încât să se obțină procentajul maxim de dovedire a confirmărilor de primire, oferat.

10.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor la termenul convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, de calitatea serviciilor prestate, cât și de calificarea personalului folosit, pe toată durata contractului.

10.3 - Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

Bd. Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, etaj 1, sector 4, București

Tel: +4 021.9441

E-mail: office@taxeimpozite4.ro; www.taxeimpozite4.ro



10.4 - Prestatorul se obligă să poarte răspunderea de calitate a îndeplinirii serviciilor din contract.

10.5 - Prestatorul are obligația să efectueze serviciile la data și în condițiile solicitate de Achizitor, în caz contrar acesta din urmă are dreptul de a percepe penalități de întârziere.

10.6 - Prestatorul se obligă să despăgubească Achizitorul împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele și materialele folosite pentru sau în legătură cu serviciile achiziționate,

și

- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea contractului.

10.7- În cazul în care în urma controalelor efectuate de către organele abilitate, potrivit legii, se constată că prestatorul a încasat sume necuvenite de la persoana juridică achizitoare, Prestatorul are obligația să restituie în timpul controlului și înainte de sesizarea organelor competente, să soluționeze cauzele respective, aceste sume, inclusiv penalități, daune-interese, majorări, dobânzi aferente, stabilite prin actele de control.

10.8 Prestatorul răspunde de respectarea tuturor obligațiilor referitoare la protecția mediului, protecția socială și a relațiilor de muncă.

10.9. (1) Prestatorul va prelua întreaga responsabilitate privind legislația de mediu aplicabilă și regimul deșeurilor rezultate din activitatea care face obiectul contractului, evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv cele periculoase conform HG 856/2002, cu modificările și completările ulterioare, transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României conform HG 1061/2008 și regimul deșeurilor conform Legii nr. 211/2011, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Gestiunea deșeurilor se realizează astfel:

- a) Valorificarea sau eliminarea deșeurilor create prin serviciile efectuate, obiect al prezentului contract intră în responsabilitatea prestatorului.
- b) Prestatorul rămâne producătorul deșeurilor sale în privința ambalajelor produselor pe care le folosește și a celor rezultate din intervențiile sale.
- c) Prestatorul efectuează tranzacțiile prevăzute în legislație cu privire la colectarea, transportul, depozitarea, eventual evacuarea deșeurilor rezultate ca urmare a prestărilor ce fac obiectul prezentului contract, conform reglementărilor legale.
- d) Pentru deșeurile periculoase, se vor utiliza formularele specifice legislației în vigoare.
- e) Înainte de începerea prestării serviciilor, achizitorul transmite Prestatorului toate informațiile pe care le consideră necesare pentru valorificarea și eliminarea deșeurilor, conform prevederilor legale.
- f) În conformitate cu principiul "poluatorul plătește", costurile operațiunilor de gestionare a deșeurilor se suportă de către producătorul de deșeurii sau, după caz, de deținătorul actual ori anterior al deșeurilor, respectiv de către Prestator.

10.10. Prestatorul răspunde de:

a) instruirea periodică a personalului folosit pentru prestarea serviciilor precum și respectarea legislației în vigoare pe linia securității și sănătății în muncă și situațiilor de urgență (protecție civilă și apărarea împotriva incendiilor). Orice nereguli privind nerespectarea legislației în vigoare intră în întregime în sarcina Prestatorului.

b) instruirea periodică a personalului folosit pentru prestarea serviciilor, precum și respectarea legislației în vigoare pe linia securității și sănătății în muncă și situațiilor de urgență (protecție civilă și apărarea împotriva incendiilor) inclusiv pe perioada de notificare a defectelor, perioadă în care intră în sarcina exclusivă a Prestatorului, asigurarea unui supervisor de SSM atestat pe cheltuiela exclusivă a Prestatorului, în caz contrar se aplică clauza de la art. 12.4.

11. Obligațiile principale ale Achizitorului

11.1 - Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului toate datele/informațiile/documentele necesare prestării întocmai și la timp a serviciilor care fac obiectul prezentului contract.

11.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul stabilit.



11.3 - Achizitorul se obligă să plătească contravaloarea prestațiilor efectuate în termenele prevăzute la art.6 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 72/2013.

12. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

12.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, achizitorul are dreptul de a rezilia unilateral contractul, fără intervenția instanțelor de judecată și de a solicita daune interese pentru prejudiciul cauzat.

12.2 - În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile la scadență, ce decurg din prezentul contract, acesta datorează Achizitorului o sumă egală cu valoarea dobânzii legale penalizatoare, calculată pe zi de întârziere, din valoarea serviciilor comandate și neexecutate, până la îndeplinirea efectivă a serviciilor comandate și neprestate, conform art. 3 alin. 2¹ din Ordonanța nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

12.3 - În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile la scadență, acesta datorează Prestatorului o sumă egală cu valoarea dobânzii legale penalizatoare, calculată pe zi de întârziere, din valoarea facturilor scadente neachitate, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor, conform art. 3 alin. 2¹ din Ordonanța nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare.

12.4 - Pact comisoriu:

(1) În caz de neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligațiilor contractuale de către Prestator, achizitorul are dreptul de a considera contractul desființat deplin drept, fără judecată, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără orice altă formalitate prealabilă. Prin urmare, rezilierea intervine de drept, de îndată ce a expirat termenul de executare, fără a mai fi necesară notificarea acestuia de către achizitor.

(2) În situațiile menționate la alin. (1), prestatorul datorează daune compensatorii, care se determină astfel:

a) pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, Prestatorul are obligația de a plăti achizitorului, cu titlu de daune compensatorii, o sumă în cuantum de 25% din valoarea contractului, fără TVA.

b) în cazul în care executarea este numai parțială și este corespunzătoare, daunele reprezintă 25% din valoarea, fără TVA, aferentă serviciilor ce fac obiectul prezentului contract și neexecutate, la care se adaugă, dacă este cazul, și penalități de întârziere calculate de la data scadenței obligației neîndeplinite până la data la care a intervenit rezilierea. Dacă nu se poate stabili proporția serviciilor neexecutate, prestatorul datorează achizitorului daune compensatorii în cuantum de 10% din valoarea, fără TVA, aferentă serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

c) în cazul în care executarea este parțială și, totodată, necorespunzătoare, Prestatorul datorează achizitorului, cu titlu de daune compensatorii, o sumă în cuantum de 20% din valoarea, fără TVA, aferentă serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, la care se adaugă, dacă este cazul, și penalități de întârziere calculate de la data scadenței obligației neîndeplinite până la data la care a intervenit rezilierea.

(3) Prestatorul datorează achizitorului daunele prevăzute la alin. (2), lit. a) - c), după caz, și în cazul în care, la împlinirea termenelor prevăzute la art.7, se constată neexecutarea serviciilor ce fac obiectul prezentului contract.

12.5 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

13. Garanția de bună execuție a contractului

13.1 - (1) În conformitate cu prevederile art. 39-42 din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, garanția de bună execuție a prezentului contract se constituie astfel:



- **cuantumul garanției de bună execuție este 10% din valoarea contractului fără TVA, respectiv** [redacted]. În cazul în care pe parcursul executării contractului se suplimentează valoarea acestuia, Prestatorul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului.
- în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului;
- în scopul asigurării Achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului;
- prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii. În cazul în care Prestatorul o constituie prin virament bancar, având în vedere că Achizitorul are calitatea de autoritate publică, instituție publică, Prestatorul are obligația de a deschide contul la dispoziția Achizitorului, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.
- garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, Prestatorul are obligația de a deschide un cont la dispoziția Autorității Contractante, suma inițială care se depune de către Prestator în vointul de disponibil astfel deschis și nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului fără TVA. Pe parcursul îndeplinirii contractului, Achizitorul urmează să alimenteze contul de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite Prestatorului, până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție și va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.
- odată constituită, garanția devine anexă la contract.

(2) În cazul neîndeplinirii obligației de constituire și de transmitere a dovezii constituirii garanției de bună execuție, se va aplica sancțiunea instituită de clauza 12.4 din contract.

13.2 – Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica pretenția atât Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză, raportat la restul rămas de executat.

13.3 – Achizitorul are obligația de a elibera/restitui garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data finalizării tuturor obligațiilor contractului de servicii.

Clauze specifice

14. Clauze privind confidențialitatea

14.1 – (1) Părțile se angajează în mod expres să păstreze confidențialitatea asupra prevederilor prezentului contract pe toată durata contractului, asupra tuturor datelor/informațiilor/documentelor care le sunt încredințate și/sau asupra tuturor detaliilor referitoare la activitatea celeilalte părți, indiferent de modul în care le-au fost aduse la cunoștință și/sau le-au fost transmise de către cealaltă parte, inclusiv în cursul discuțiilor/întâlnirilor necesare pentru încheierea/îndeplinirea prezentului contract.

(2) Prin excepție de la prevederile alin.(1), Achizitorul are dreptul de a face publice datele/informațiile/ documentele realizate de către Prestator în urma finalizării prezentului contract prin aplicarea prevederilor legale referitoare la liberul acces la informațiile de interes public și/sau privind soluționarea petițiilor, ori prin intermediul mijloacelor de informare în masă, în măsura în care o atare acțiune este necesară realizării activității Achizitorului, dar numai cu condiția păstrării confidențialității asupra datelor de identificare a Prestatorului.

14.2 – Nu se consideră încălcare a clauzei de confidențialitate prevăzută la art. 13.1, dezvăluirea datelor/informațiilor/ documentelor, în cazurile în care acestea:

a) erau cunoscute de către o parte înainte de a fi primite de la cealaltă parte sau erau de circulație publică la data dezvăluirii lor;

b) au fost dezvăluite de către o parte după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți în acest sens;

c) au fost dezvăluite de către Prestator terțelor persoane, cum ar fi angajații/colaboratorii acestuia, a căror implicare este necesară în vederea îndeplinirii obligațiilor asumate prin prezentul contract.



d) au fost dezvăluite ca urmare a unei obligații legale care trebuia îndeplinită. Prevederile art. 13.1 alin.(2) rămân aplicabile.

15. Protecția datelor cu caracter personal

15.1. Protecția datelor cu caracter personal se va face de către părțile contractante în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) European de protecție a datelor cu caracter personal nr. 679 / 27 aprilie 2016 și ale Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

15.2. În cazul în care pe parcursul derulării contractului și pentru îndeplinirea acestuia, Prestatorul a colectat, folosit, transferat, stocat sau procesat informații furnizate de către achizitor, care pot fi atribuite unor persoane fizice după cum sunt definite de legea aplicabilă, acesta are obligația de a lua toate măsurile tehnice, organizaționale și personale pentru a proteja aceste date cu caracter personal, în conformitate cu legile aplicabile și regulamentele profesionale.

16. Începere, finalizare, recepție și verificări

16.1 – (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea la data de 06.04.2023.

(2) În cazul în care Prestatorul suferă întâzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate Achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciilor; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

16.2 – Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în termenul contractului, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, Prestatorul nu respectă perioada de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate prin termenul contractual, se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a rezilia contractul fără intervenția instanțelor de judecată.

16.5 - Achizitorul are dreptul de a verifica oricând modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor în raport cu documentele contractului.

16.6 - Achizitorul și Prestatorul au obligația reciprocă de a notifica, în scris, unul celuilalt identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop. Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract.

17. Încetarea contractului

17.1. - Prezentul contract încetează în următoarele situații:

a) de drept, prin atingere la termen.

b) prin acordul de voință al părților;

c) reziliere;

d) denunțare;

17.2.- Denunțarea unilaterală a prezentului contract este posibilă în situația prevăzută la 12.5, precum și în cazul în care Achizitorul nu deține fonduri pentru realizarea obiectivului de investiții și/sau plata serviciilor contractate, situație în care achizitorul nu datorează daune interese, daune moratorii sau penalități Prestatorului pentru încetarea anticipată a contractului, acesta din urma renunțând expres la acestea. Totodată, Autoritatea Contractantă are dreptul denunțării unilaterale a contractului în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care prestatorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere conform art. 223 din Legea 98/2016.

18. Ajustarea pretului contractului

Bd. Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, etaj 1, sector 4, București

Tel: +4 021.9441

E-mail: office@taxeimpozite4.ro; www.taxeimpozite4.ro



18.1 Pentru serviciile prestate, plățile datorate de către Achizitor, Prestatorului sunt calculate conform prețurilor unitare din oferta financiară.

18.2. Prețul contractului, se va ajusta în funcție de modificările actelor normative incidente în materie (modificarea salariului minim garantat în plată, modificarea legislației în domeniu, alte modificări legislative cu impact în prețul unitar al serviciilor).

18.3. Pe parcursul derulării contractului de achiziție publică de servicii, prețul unitar poate fi revizuit. În conformitate cu art. 221 din Legea nr. 98 / 2016, prețul unitar poate fi revizuit în cazul în care se modifică cuantumul salariului minim pe economie, proporțional cu valoarea modificării acestora după următoarea formulă:

$$X2 = X1 * S_n / S_v$$

unde X2 = preț unitar actualizat

X1 = preț unitar ofertat declarat câștigător în cadrul procedurii

S_n = salariul minim nou brut pe țară garantat în plată

S_v = salariul minim vechi brut pe țară garantat în plată

Pe parcursul derulării contractului de achiziție publică de servicii, prețul unitar poate fi actualizat folosind indicii prețurilor de consum pentru servicii - tariful unitar inițial x IPC / 100

Formulele de calcul pentru actualizarea tarifului orar utilizând indicii prețurilor de consum (IPC) sau rata inflației conduc la același rezultat al actualizării deoarece Rata inflației = IPC - 100.

19. Amendamente

18.1 – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional.

20. Modalități de plată

20.1 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit către Prestator, în termen de 30 zile de la data primirii facturilor la Achizitor, în baza confirmării scrise a prestării serviciilor de către achizitor.

20.2 - Plata se va efectua prin virament, cu ordin de plată, în contul Prestatorului.

20.3. Prestatorul prin Oficiul Poștal București 83 va emite lunar factura către Achizitor până în data de 5 a lunii în curs pentru plata contravalorii serviciilor poștale (trimiteri de corespondență) care fac obiectul prezentului contract, prestate în cursul lunii anterioare.

20.4. Prestatorul, prin Sucursala Servicii Express va emite lunar factura către Achizitor până în data de 5 a lunii în curs pentru plata contravalorii serviciilor de curierat care fac obiectul prezentului contract, prestate în cursul lunii anterioare.

Nr. TP alocat pentru plicuri este:

Nr. crt	Autoritatea contractantă	Adresa	Oficiul poștal de prezentare	Nr. TP alocat
1	Direcția Generală de Impozite și Taxe Locale Sector 4	B-dul Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, et. 1, sector 4, București	București 83	109/P/300036/2022

21. Cesiunea

21.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract.

21.2 - Cesiunea de creanță nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

22. Forța majoră

22.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

Bd. Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, etaj 1, sector 4, București

Tel: +4 021.9441

E-mail: office@taxeimpozite4.ro; www.taxeimpozite4.ro



22.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 2(două) luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legatură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

24. Limba care guvernează contractul

24.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris la următoarele adrese de e-mail:

- pentru DGITL Sector 4: corespondenta@taxeimpozite4.ro

- pentru COMPANIA ROMÂNĂ S.A.: catrinel.tanase@posta-romana.ro

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(3) D-na [REDACTED] va urmări derularea prezentului contract din partea Achizitorului, Tel: [REDACTED]

(4) D-na [REDACTED] va urmări derularea prezentului contract din partea Prestatorului, Tel: [REDACTED]

25.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

25.3 - Orice modificare a adreselor de corespondență stabilite potrivit prevederilor clauzei 24.1 va fi notificată în scris celeilalte părți în cel mai scurt timp posibil, dar nu mai târziu de 2 (două) zile lucrătoare de la data la care modificarea în cauză devine aplicabilă. În caz contrar, comunicările/notificările trimise la datele de contact stabilite potrivit prezentului contract sunt deplin opozabile părții care nu îndeplinește obligația antemenționată înlauntrul termenului stabilit.

25.4 - Comunicările verbale de orice fel nu se iau în considerare dacă nu sunt urmate de o notificare scrisă, transmisă în condițiile prezentului articol.

26. Legea aplicabilă contractului

26.1 - Legea care guvernează acest contract și în conformitate cu care acesta se interpretează este legea română.

27. Alte clauze

27.1 - Fiecare persoană care semnează prezentul contract declară și garantează părților că este reprezentantul legal al părții pentru care semnează.

Bd. Metalurgiei nr. 12-18, Grand Arena, etaj 1, sector 4, București

Tel: +4 021.9441

E-mail: office@taxeimpozite4.ro; www.taxeimpozite4.ro



Părțile au încheiat prezentul contract subsecvent în 2 (două) exemplare originale, din care un exemplar pentru Prestator și un exemplar pentru Achizitor.

ACHIZITOR,
DGITL Sector 4
DIRECTOR GENERAL



ŞEF SERVICIU
VENITURI, CONTABILITATE
ŞI ACHIZIȚII PUBLICE



DIRECTOR DIRECTIA LOGISTICĂ



COMPARTIMENTUL DESERVIRE
GENERALĂ



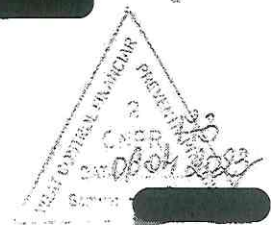
ŞEF SERVICIU JURIDIC,



PRESTATOR,
C.N. POȘTA ROMÂNĂ S.A.
DIRECTOR GENERAL



DIRECTOR DEPARTAMENT ECONOMIC
- FINANCIAR.



DIRECTOR DEPARTAMENT CLIENȚI ȘI
RESPONSABILITATE SOCIALĂ



DIRECTOR DEPARTAMENT JURIDIC



S.O. Licitații



ANEXA la contractul subsecvent nr. (3)/20632/06.04.2023
PENTRU TRIMITERI POȘTALE CU CONFIRMARE DE PRIMIRE

Nr. crt.	Categorii	Gramaj	UM	Cantitate	Preț unitar (lei fără TVA)	Valoare totală (lei fără TVA)
1.	Categoria 1	până în 50 grame	bucata	370.000	[REDACTED]	[REDACTED]
2.	Categoria 2	între 51-200 grame	bucata	2.500	[REDACTED]	[REDACTED]
3.	Categoria 3	între 201-2000 grame	bucata	200	[REDACTED]	[REDACTED]
TOTAL GENERAL (lei fără TVA)						[REDACTED]

[REDACTED]
ACHIZITOR
SI TAXE
DGT
Secția
POȘTALE
DIRECTOR GENERAL

PRESTATOR,
C.N. POȘTA ROMÂNĂ S.A.
DIRECTOR GENERAL

[REDACTED]